

"Hauptsache gesund" lautet eine Redewendung, aber Krankheiten gehören leider zu unserem Leben dazu. Wäre es nicht toll, an der Entwicklung neuer Medikamente mitzuwirken, die das Leben der Menschheit verbessern? Wäre es nicht schön, eine sinnstiftende Arbeit auszuführen?

Und das auch noch bei einem Unternehmen, das einen hervorragenden Ruf als Arbeitgeber genießt und großen Wert auf die Zufriedenheit und Weiterentwicklung seiner Mitarbeiter*innen legt?

Ja? Dann bewerben Sie sich für einen Einsatz bei unserem langjährigen Kunden aus der Pharmabranche.

Wir bieten Ihnen für den Standort in Biberach unter der Chiffre-Nr. 2848 ab sofort den Einstieg über Arbeitnehmerüberlassung mit guter Übernahmemöglichkeit eine Stelle als

IT-Coordinator (m/w/d) in Teilzeit 50%

(2848)

 Standort: Biberach an der Riß  Anstellungsart(en): Arbeitnehmerüberlassung 
Gehaltsspektrum: 68000 Euro pro Jahr

Darauf dürfen Sie sich freuen:

- Den Einstieg bei einem der weltweiten TOP-Unternehmen
- Gleiches Monatsbrutto-Entgelt wie in Festanstellung ab dem 1. Arbeitstag (ca. 68.000 € p.a. inkl. Jahressondergratifikation) bezogen auf eine Vollzeitstelle.
- Einen sicheren und langfristigen Arbeitsplatz mit guten Übernahmechancen
- Home-Office nach Abstimmung möglich

Stelleninhalte:

- Sie übernehmen die eigenverantwortliche Planung, Koordination und Umsetzung von IT-bezogenen Anforderungen und treiben die kontinuierliche Weiterentwicklung der digitalen Arbeitsumgebung voran
- Sie gestalten, betreuen und optimieren die IT-Infrastruktur sowie die digitale Kollaborationslandschaft, einschließlich SharePoint-basierter Informationsplattformen, sicherer Informations- und Kommunikationslösungen sowie Anwendungen und Prozesse auf Basis der Microsoft Power Plattform
- Darüber hinaus beraten, betreuen und schulen Sie Mitarbeitende in IT-relevanten Fragestellungen, insbesondere als Key User im Umgang mit Systemen und der Datenarchivierung
- Sie arbeiten in nationalen und internationalen Projekten und Teams mit und fungieren als Schnittstelle zur IT-Organisation sowie zu externen Dienstleistern
- Dabei berücksichtigen Sie die Anforderungen eines regulierten und qualitätsgesicherten Umfelds, insbesondere hinsichtlich Compliance-Vorgaben sowie des Schutzes sensibler Daten

Anforderungen:

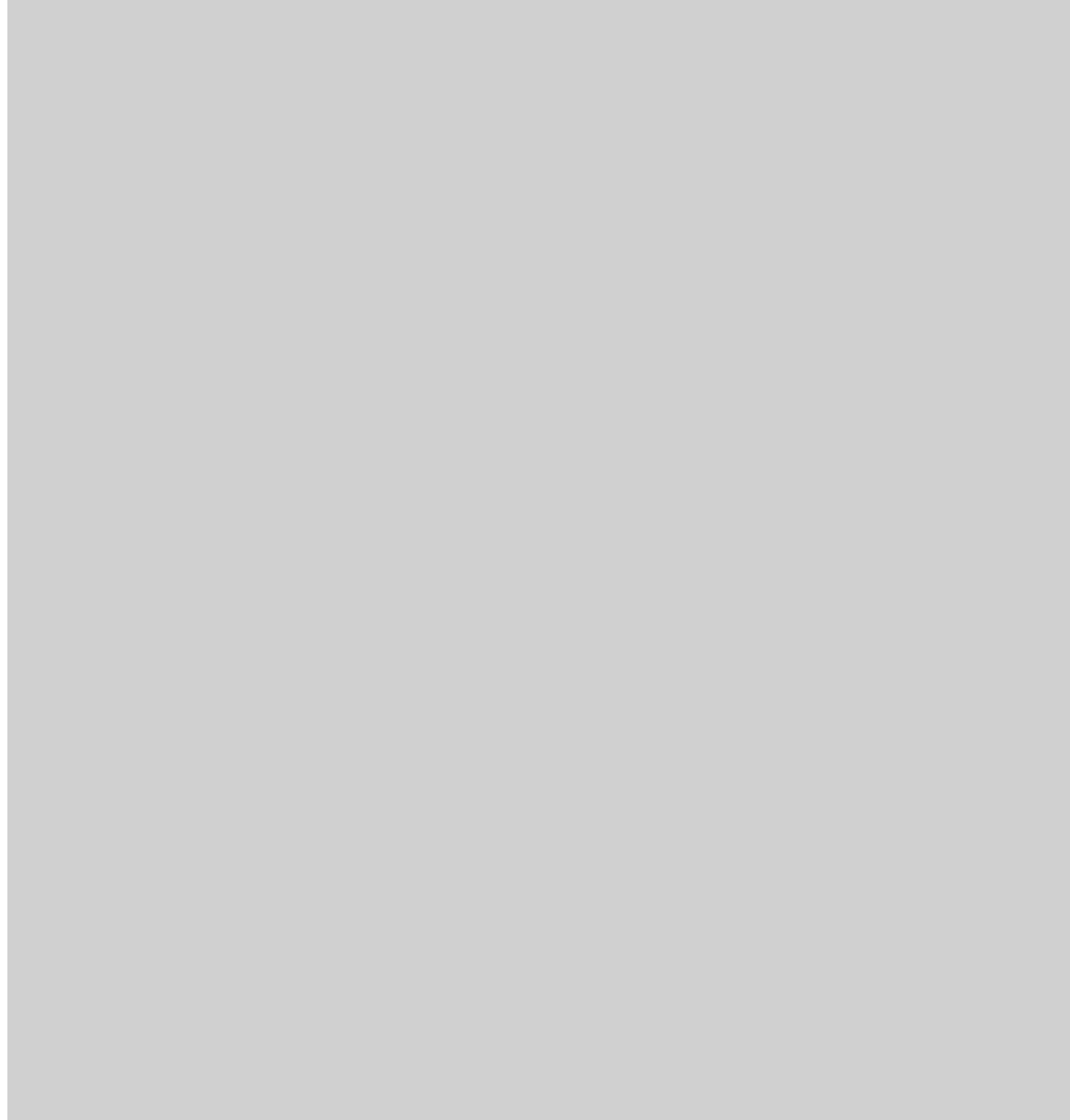
- Abgeschlossenes Studium (Bachelor, Master oder PhD) der Informatik, Wirtschaftsinformatik, Informationstechnologie oder einer vergleichbaren IT-nahen Fachrichtung mit mehrjähriger relevanter Berufserfahrung. Alternativ eine abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich, z. B. als Fachinformatiker*in, IT-Systemadministrator*in mit einschlägiger Berufserfahrung
- Mehrjährige Erfahrung in der Installation, Konfiguration und Integration von Softwarelösungen in Unternehmensnetzwerke sowie Kenntnisse in den Bereichen Datenintegrität, Datensicherheit und Datenschutz
- Fundierte Kenntnisse in der IT-Infrastruktur, insbesondere in den Bereichen Server- und Netzwerkadministration, Berechtigungsmanagement sowie Systeminstallation und -konfiguration
- Idealerweise Erfahrung mit Anwendungen der Microsoft Power Plattform (z. B. Power BI, Power Automate, Power Apps)
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten sowie eine strukturierte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Hohe Service- und Beratungskompetenz sowie Freude an der Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Fachbereichen und internationalen Teams
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Bereitschaft zur Vor-Ort-Präsenz sowie zu einer flexiblen und teamorientierten Arbeitszeitgestaltung (Homeoffice nach Abstimmung möglich)

Für nähere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen gerne Herr Michael Zauner telefonisch unter der Tel. Nr. 0751-359019-0 zur Verfügung. Ihre Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail (Anhänge/Anlagen können ausschließlich im Dateiformat PDF akzeptiert werden) an bewerbung@agento.eu

Ihre Bewerbungsdaten werden zum Zweck einer späteren etwaigen Einstellung oder Vermittlung gespeichert. Mehr dazu erfahren Sie in unserer Datenschutzerklärung unter www.agento.eu

Abteilung(en): Kaufmännische u. IT

[Impressum](#)

A large, solid gray rectangular area that occupies the lower half of the page, likely serving as a placeholder for an image or a large block of text.